

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de Diciembre del 2024

Mgtr. Mario Alfonso Heredia de León
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Table with contract details including Name, Number, Services, Invoice, Honorarios, Total Amount, and Administrative Unit.

Objetivos del Contrato:

'EL CONTRATISTA' se compromete a prestar sus Servicios para La Dirección de Áreas Sustantivas de la Dirección General del deporte y la Recreación, Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes...

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- 1. Brindé apoyo en el proceso de ingreso de 536 Documentos recibidos de la Dirección de Áreas Sustantivas...
2. Brindé apoyo en el manejo de el sistema Institucional de Gestión Electrónica-SIGE-
3. Apoyé en la clasificación y ordenamiento de los documentos recibidos en la Dirección de Áreas Sustantivas.
4. Apoyé en la reproducción de Documentos requeridos por las diferentes unidades administrativas de la Dirección de Áreas Sustantivas.
5. Brindé apoyo en el traslado de documentos a las diferentes unidades administrativas de la Dirección de Áreas Sustantivas.
6. Brindé apoyo en las actividades realizadas por la Dirección de Áreas Sustantivas.

Kristy Stephanie Figueroa Perdomo De Chinchilla
Nombre Completo del Contratista
Firma de Contratista

Lic. Natanahel Estuardo Rodríguez Santos
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
Lic. Natanahel Estuardo Rodríguez Santos
Director de Áreas Sustantivas
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de Diciembre del 2024

Mgtr Mario Alfonso Heredia de León
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Kristy Stephanie Figueroa Perdomo de Chinchilla</u>	CUI:	<u>3065967680513</u>
Número de contrato:	<u>029-854-2024-DGDR-MCD</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>1064-2024</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>108775151</u>
Número de Factura:	<u>2106149573</u>	Serie:	<u>A9A299F1</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 8,000.00</u>	Período del Informe:	<u>01/08/2024 Al 31/12/2024</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 40,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>01/08/2024 Al 31/12/2024</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Áreas Sustantivas</u>		


Objetivos del Contrato:

"EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus Servicios para **La Dirección de Áreas Sustantivas de la Dirección General del deporte y la Recreación**, Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos, en la prestación de Servicios que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: cuarta).

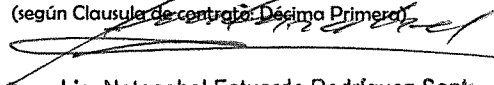
Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

1. Se brindó apoyo en el ingreso de los documentos recibidos de la Dirección de Áreas sustantivas de los meses de Agosto a Diciembre del presente año, mediante una tabla de excel.
2. Se brindó apoyo en darle seguimiento a gestiones que ingresan en el sistema Institucional de Gestión Electrónica-SIGE- a las diferentes unidades Administrativas de la Dirección de Áreas Sustantivas.
3. Se brindó Apoyo en la clasificación y ordenamiento de documentos correspondientes a los meses de Agosto a Diciembre del presente año para su respectivo almacenamiento.
4. Se brindó apoyo en la organización física y digital de los oficios, conocimientos y circulares emitidos por la dirección de Áreas sustantivas; Oficios emitidos por la subdirección de Áreas Sustantivas, así como documentos que ingresan de las diferentes unidades administrativas de la Dirección de Áreas Sustantivas
5. Se apoyó en el archivo físico y digital de formularios de viáticos de colaboradores y prestadores de servicios de los departamentos de la Dirección de Áreas Sustantivas.
6. Se brindó apoyo en la logística del traslado de documentos que se emiten de Dirección de Áreas Sustantivas a las diferentes unidades administrativas de esta dirección, como también a otras unidades Administrativas de la dirección general del deporte y la recreación y viceministerio del deporte y la recreación.

Kristy Stephanie Figueroa Perdomo De Chinchilla
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Lic. Natanahel Estuardo Rodríguez Santos
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


Lic. Natanahel Estuardo Rodríguez Santos
Director de Áreas Sustantivas
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de Diciembre del 2024

Mgtr Mario Alfonso Heredia de León
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe DE RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Kristy Stephanie Figueroa Perdomo de Chinchilla</u>	CUI:	<u>3065967680513</u>
Número de contrato:	<u>029-854-2024-DGDR-MCD</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>1064-2024</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>108775151</u>
Número de Factura:	<u>2106149573</u>	Serie:	<u>A9A299F1</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 8,000.00</u>	Período del Informe:	<u>01/08/2024 Al 31/12/2024</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 40,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>01/08/2024 Al 31/12/2024</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Áreas Sustantivas</u>		

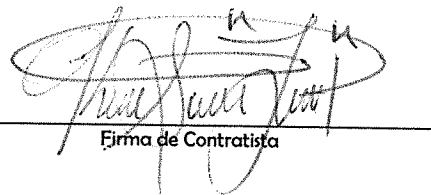
Objetivos del Contrato:

"EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus Servicios para **La Dirección de Áreas Sustantivas de la Dirección General del deporte y la Recreación**, Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos, en la prestación de Servicios que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: cuarta).

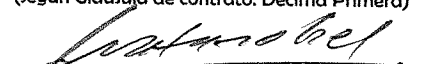
Desarrollo Ordenado de los Resultados obtenidos:

- Se logró el escaneo y nombramiento de 3608 documentos que ingresaron en el área de archivo de la Dirección de Áreas sustantivas durante el periodo de Enero a Julio del presente año, con el cual se facilitó la búsqueda de los documentos que fueron requeridos.
- Se agilizó el seguimiento de 425 gestiones en el sistema Institucional de Gestión Electrónica-SIGE- a las diferentes unidades Administrativas de la Dirección de Áreas Sustantivas.
- Se logró etiquetar y clasificar los documentos correspondientes a los meses de Enero a Julio del presente año con la finalidad de facilitar la búsqueda de los documentos cuando fue requerido.
- Se logró archivar físicamente 1526 oficios, 195 conocimientos y 35 circulares emitidos por la Dirección de Áreas Sustantivas; 125 oficios, 25 conocimientos y 7 circulares emitidos por la Subdirección de Áreas Sustantivas y 1695 documentos recibidos de diferentes unidades Administrativas de Esta Dirección y de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- Se cumplió con el traslado de los documentos que se enviaron a la Dirección General del Deporte y la Recreación, viceministerio del Deporte y la Recreación, así como a otras unidades Administrativas; llevando control mediante bitácoras que permitieron registrar las salidas de los documentos.

Kristy Stephanie Figueroa Perdomo De Chinchilla
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Lic. Notanahel Estuardo Rodríguez Santos
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


Lic. Notanahel Estuardo Rodríguez Santos
Director de Áreas Sustantivas
Dirección General del Deporte y la Recreación
Firma y sellado de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)